

Załącznik nr 3 - projekt

**U M O W A nr .....**

zawarta w dniu ..... r. w Wodzisławiu Śl. pomiędzy:

...**Domaro Sp. z o.o** z siedzibą przy ul. dr. L. Mendego 2 w Wodzisławiu Śl., NIP 647-257-31-20 reprezentowanym przez Prezes Zarządu Barbara Chrobok zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą przy ul....., NIP ....., zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

Umowa jest następstwem wyboru Zamawiającego w postępowaniu prowadzonym w drodze zapytania ofertowego z dnia .....r. na zakup i dostawę artykułów biurowych do ...Domaro Sp. z o.o. w Wodzisławiu Śląskim.

**§ 2**

- 1.
2. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa artykułów biurowych wymienionych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia- zestawienie rzeczowo-cenowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilościowej asortymentu wskazanego w zestawieniu w granicach 20% wartości zamówienia.
4. W przypadku konieczności zmiany dostaw planowanych ilości artykułów biurowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich dostawy po cenach jednostkowych określonych w ofercie cenowej.
5. Miejscem dostawy artykułów biurowych będzie siedziba Zamawiającego: ...Domaro Sp. z o.o., ul. Mendego 2, 44 – 300 Wodzisław Śl.
6. Koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty transportu, ubezpieczenia na czas transportu, rozładunku ponosi Wykonawca.

**§ 3**

1. Dostawa przedmiotu umowy, odbywać się będzie w oparciu o zamówienie drogą elektroniczną lub telefonicznie sporządzone przez Zamawiającego,
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawianą partię przedmiotu umowy najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.
3. Dostawy przedmiotu umowy winny być realizowane w godzinach pon.-środa od 7.00 do 15.00, czwartek od 7:00 – 17:00, piątek od 7:00-13:00
4. Wykonawca gwarantuje dostarczanie przedmiotu zamówienia w opakowaniach zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający dekompletację oraz chroniący przed uszkodzeniem.
5. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, w przypadku:

- a) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym a dostarczonym przedmiotem zamówienia,
- b) uszkodzenia lub wady uniemożliwiające użycie,
- c) dostawy przedmiotu zamówienia poza godzinami.

6. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcą, w tym składania zamówień, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz dokonywania odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu zamówienia z ramienia Zamawiającego jest: Pani Iwona Rychlik

#### § 4

Umowa zostaje zawarta na okres: od 04.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

#### § 5

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy nie może być wyższe niż 20% wartości ofertowej podanej przez wykonawcę tj. wartość oferty.....brutto + 20% (ewentualnych zmian) łączna wartość oferty..... brutto. Cena to obejmuje dostarczenie materiałów biurowych do ...Domaro Sp. z o.o przy ul. dr. L. Mendego 2 w Wodzisławiu Śl.
2. Podstawą do dokonania zapłaty za realizację przedmiotu umowy będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na: ...Domaro Sp. z o.o. przy ul. dr. L. Mendego 2 w Wodzisławiu Śl., potwierdzona przez pracownika kwitującego odbiór materiałów, po ich sprawdzeniu na podstawie cen jednostkowych podanych w ofercie.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy każdorazowo po dostawie w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury.

#### § 6

1. Wykonawca oświadcza, iż artykuły są fabrycznie nowe i pochodzą z bieżącej produkcji.
2. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
  - a) zgodności z niniejszą umową i ofertą,
  - b) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady zmniejszające wartość użytkową artykułów ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie.
4. Usunięcie wady polega każdorazowo na wymianie artykułu na artykuł o nie gorszych parametrach, wolnych od wad w terminie do 7 dni liczonym od dnia zgłoszenia Zleceniodawcy wady.

#### § 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

#### § 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie pisemnie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

2. Rozwiązanie umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 9**

Strony ustalają, że w sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **§ 10**

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz Wykonawca.

### **§ 11**

Wszelkie sprawy wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy z uwagi na miejsce siedziby Zamawiającego.

*Zamawiający*

*Wykonawca*

